

Curriculum Vitae

ANTÔNIO DE ARRUDA LIMA
Advogado

1 Resumo

Antônio de Arruda Lima, brasileiro, advogado, 33 anos de idade, graduado na Universidade do Sul de Santa Catarina – UNISUL, onde alcançou o grau de Bacharel em Direito. Possui experiência nas áreas Cível, Tributária, Administrativa e Ambiental, englobando a elaboração de peças, acompanhamento processual, bem como as devidas intervenções administrativas e judiciais. Planejamento estratégico de médio e longo prazo, com constante monitoramento para redução de custos e otimização das rotinas de trabalho.

Conhecimentos Linguísticos: Inglês (Leitura: ótimo; Escrita: ótimo; Conversação: ótimo)

Língua Materna: Português

2 Dados Pessoais

Nome: Antônio de Arruda Lima

Data de Nascimento: 10/07/1978

Estado Civil: Casado

Telefones: (48) 3261-9696 (com.)

Email: antonio@gdr.adv.br

3 Educação e Títulos Acadêmicos

Graduação:

Bacharel em Direito pela Universidade do Sul de Santa Catarina – UNISUL.

Colação de Grau em 09/08/2003.

Advogado. Inscrição definitiva na Ordem dos Advogados do Brasil em 06/07/2009.

4 Registro de Empregos

Período: Março/2010 - em atividade

Competências: Nomeado como Secretário da Comissão de Transportes e Mobilidade Urbana da OAB, seccional de Santa Catarina.

Período: Setembro/2010 - em atividade

Função: Diretor Jurídico Administrativo

Competências: Diretor Jurídico Administrativo da empresa Ice Queen Indústria e Comércio de Alimentos Ltda., realizando as mais diversas atividades jurídicas inerentes ao ramo empresarial,

Curriculum Vitae

ANTÔNIO DE ARRUDA LIMA
Advogado

com suporte trabalhista, cível, societário, contratual e tributário, bem como administrativas, como controle de estoque, comercial, contato com compradores, pagamento de funcionários, entre outros.

Período: Janeiro/2010 – Agosto/2010

Competências: Advogou em escritório especializado no ramo empresarial, com ênfase em defesas fiscais, Direito tributário, porém, também com atuação nas áreas de Direito Cível, Ambiental, Comercial e Trabalhista Patronal.

Período: Março/2008 – Março/2010

Competências: Em concomitância com o cargo comissionado abaixo relacionado (uma vez que aquele não é de dedicação exclusiva), desenvolveu pelo período de um ano e estabelecendo parcerias e projetos na área de consultoria ambiental. Para tanto, tem pesquisado sobre a legislação aplicável e sua aplicação nas três esferas, bem como: licenciamentos, sistemas de gestão ambiental, estudos de impacto ambiental, selo verde, marketing ambiental, crédito de carbono (protocolo de kyoto), geração de resíduos, energias renováveis, fontes de fomento para aplicação em ramos de atividade de larga escala, inclusive com alguns projetos em andamento junto às associações sem fins lucrativos, entidades de classe, federações e empresas em geral. É representante comercial de um maquinário de reciclagem de resíduos sólidos.

Período: Junho/2003 – Março/2010

Competências: Foi nomeado para ocupar cargo em comissão do governo estadual, lotado em primeiro e segundo mandato como assistente jurídico, realiza suas atividades no Tribunal Administrativo Tributário, órgão colegiado de julgamento dos contenciosos em segundo e terceiro graus. Iniciou realizando pautas de julgamento, minutas de acórdãos e correções textuais. Posteriormente, gerenciou a burocracia e cuidou da logística processual em trâmite, coordenando, assim, o setor de apoio ao plenário de julgamento, no que tange a tributos da competência estadual.

Período: Julho/2005 – Agosto/2007

Competências: Trabalhou, como bacharel, em dois escritórios de advocacia especializados respectivamente na área cível e bancária, com ênfase em pesquisa e assessoramento, elaboração de pareceres e recursos, concomitante ao cargo em comissão.

Realizou estágio voluntário na Biblioteca da Unisul, com o intuito de coletar informações e conhecer procedimentos de catalogação.

5 Congressos, Seminários e Cursos de Aperfeiçoamento

1. Curso preparatório para Fiscal Fazendário Estadual, realizado pelo Centro de Estudos Temáticos da Administração Pública.

Curriculum Vitae

ANTÔNIO DE ARRUDA LIMA
Advogado

2. XVII Congresso de Jovens Lideranças Empresariais, realizado na arena multiuso Centro-Sul, de 25 a 28 de agosto de 2006.
3. Curso de DOS e Windows básico na escola Mundy Informática.
4. Cursos de Word avançado e Excel avançado, ambos promovidos pela Escola Fazendária.
5. Curso de Educação Fiscal e Curso de Direito Tributário, realizados pela Escola Fazendária.
6. Curso de Datilografia do Colégio Catarinense.
7. Curso de instrução do Sistema de Administração Tributária (SAT), implementado pelo governo do Estado no ano de 2006, realizado pela CIASC.
8. Palestras de Direito Civil, Tributário e Ambiental, organizados pela UFSC.
9. Seminário de Direitos Humanos, realizado pela OAB/SC.
10. Palestra de Direito Tributário realizado pela OAB/SC.
11. Seminário Regional de Proteção e Preservação do Meio Ambiente.

6 Referências pessoais

Iran José de Chaves, Chaves Consultoria Jurídico-Empresarial. Fone: (48) 3222.5066.

Gustavo Pescador, Chaves Consultoria Jurídico-Empresarial. Fone: (48) 9981.5158.

João Carlos Von Hohendorff, presidente do Conselho Estadual de Contribuintes.
Fone: (48) 3027.5520

Wilson Martins Scharf, Secretário da 2ª Câmara do Conselho Estadual de Contribuintes.
Fones: (48) 3027.5512 / 9949.2489

Felipe Büedgens Pirajá Martins, sócio-administrador da corretora Sevita e sócio de escritório de advocacia. Fones: (48) 3224.3331 / 8449.5044.

Ronnie Marks Maciel, sócio da Maciel Adv. Associados. Fones: (48) 3240.7122 / 8406.1222.

Hugo Brascher Filho, Justiça Federal/SC, à época supervisor do setor compras e licitações.
Fone: (48) 3251.2500.

Mylene Pires, Justiça Federal/SC, à época diretora do setor de compras e licitações.
Fone: (48) 3251.2500.