

Curriculum Vitae

JILL BECKER
Advogada

1 Resumo

Jill Becker, brasileira, advogada, 30 anos de idade, graduada no ano de 2011 na Universidade do Sul de Santa Catarina (UNISUL), onde alcançou o grau de Bacharel em Direito. Cursando a Pós-Graduação em Direito Previdenciário pela Universidade Anhanguera-Uniderp. Participou de Congressos, Seminários e Palestras na área cível e na área previdenciária.

Conhecimentos Linguísticos: Inglês (Leitura: boa ; Escrita: boa ; Conversação: boa)
Língua Materna: Português

2 Dados Pessoais

Nome: Jill Becker
Data de Nascimento: 28/08/1983
Estado Civil: Solteira
Telefones: (48) 3222-9696 (profissional)
Email: jill@gdr.adv.br

3 Educação e Títulos Acadêmicos

Graduação:

Bacharel em Direito pela Univerdidade do Sul de Santa Catarina.
Colação de Grau em 30 de março de 2012.
Advogada. Inscrição definitiva na Ordem dos Advogados do Brasil em Fevereiro de 2014.

Bacharel em Educação Física pela Universidade do Estado de Santa Catarina.
Colação de Grau em Dezembro de 2006.

Pós-Graduação:

Pós-Graduação em Direito Previdenciário pela Universidade Anhanguera-Uniderp. Cursando.

4 Registro de Empregos

GOUVÊA DOS REIS ADVOGADOS

Período: Julho de 2014. Atuando.

Função: Advogada Associada. **Área de Concentração Específica:** Direito do Trabalho e Direito Cível. **Atividades:** Atuação profissional na área trabalhista e cível, com a realização de atendimento ao cliente, acompanhamento processual administrativo e judicial, controle de prazos, análise de contratos, elaboração e revisão de peças processuais, recursos, consultoria e

Curriculum Vitae

JILL BECKER
Advogada

pareceres jurídicos, relatórios para clientes, pesquisa jurídica doutrinária e jurisprudencial, realização de audiências, acordos extrajudiciais e judiciais, atuação diferenciada nos processos de 2° e 3° graus.

C. MARCIO ZIMMERMANN ADVOCACIA PREVIDENCIÁRIA

Período: Julho de 2013 a Março de 2014.

Função: Consultora Jurídica. **Área de Concentração Específica:** Direito Previdenciário.

Atividades: Atuação profissional no ramo do Direito Previdenciário, com a realização de acompanhamento processual administrativo e judicial, controle de prazos, elaboração e revisão de peças processuais, recursos administrativos e judiciais, análises de contratos, consultoria jurídica, pesquisa jurídica doutrinária e jurisprudencial, e acompanhamento em audiências.